

2023 年度
龙岩市市场监督管理局
部门决算

目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门决算单位基本情况.....	3
三、部门主要工作总结.....	4
第二部分 2023 年度部门决算表.....	13
一、收入支出决算总表.....	14
二、收入决算表.....	15
三、支出决算表.....	18
四、财政拨款收入支出决算总表.....	21
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	23
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	25
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	27
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	28
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	29
第三部分 2023 年度部门决算情况说明.....	30
一、收入支出决算总体情况说明.....	31
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	32
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	32
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	35

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	36
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	36
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	37
八、预算绩效情况说明.....	38
九、其他重要事项情况说明.....	39
第四部分 名词解释.....	41
第五部分 附件.....	44

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

龙岩市市场监督管理局汇总部门的主要职责是：

- （一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。
- （二）负责市场主体统一登记注册和市场监督管理相关行政审批工作。
- （三）负责组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作。
- （四）依法负责有关反垄断工作。
- （五）负责监督管理市场秩序。
- （六）负责消费者权益保护工作。
- （七）负责宏观质量管理。
- （八）负责产品质量安全监督管理。
- （九）负责特种设备安全监督管理。
- （十）负责食品安全监督管理综合协调。
- （十一）负责食品安全监督管理。
- （十二）负责统一管理计量工作。
- （十三）负责统一管理标准化工作。
- （十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。
- （十五）负责知识产权工作。
- （十六）负责药品零售、使用，医疗器械经营使用和化

妆品经营质量安全监督管理。

（十七）负责监督药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度的实施。

（十八）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。

（十九）负责开展市场监管执法队伍、从业人员的安全宣传、教育、培训，加强执法队伍能力建设，配合上级部门实施相关专业执业资格工作。

（二十）按规定承担安全生产方面有关职责。

（二十一）完成市委和市政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，龙岩市市场监督管理局汇总部门包括 29 个机关行政科室及 8 个下属单位，其中：列入 2023 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	龙岩市市场监督管理局本级
2	龙岩市工业产品生产许可证审查技术中心
3	龙岩市食品药品检验检测中心
4	龙岩市药品审评与监测评价中心
5	龙岩市产品质量检验所

6	龙岩市计量所
7	龙岩市市场监管综合执法支队
8	龙岩市质量技术监督稽查支队
9	龙岩市知识产权发展保护中心

三、部门主要工作总结

2023 年，龙岩市市场监督管理局汇总部门主要任务是：认真贯彻落实市委、市政府和省市场监管局决策部署，从营商环境、质量强市、食品药品安全监管、市场安全等方面服务保障大局。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）突出改革与创新，持续优化提升营商环境。一是进一步推进企业开办便利化。在全省率先推行运用“政务数字机器人”实现企业开办极简审批，审批数据准确率达 100%，工作效率提升了 90%，该做法作为我市的工作亮点在全国营商环境会议上作了典型发言介绍。积极推行“一件事”改革，通过一窗受理、内部流转、并联审批等形式，实现市场监管领域变更事项一次办，许可证（备案凭证）“免申即享”服务。2023 年全市新增市场主体同比增长 11.48%。二是进一步推进企业纾困发展。建立龙岩市扶持个体工商户发展局际联席会议制度，为更好扶持个体工商户发展提供新平台。着力推进专利权质押贷款工作，对符合条件的中小微企业予以贴

息补助，缓解民营企业和小微企业融资困难。龙岩市知识产权质押融资工作在全省知识产权保护和发展大会上获赵龙省长肯定。三是进一步发挥知识产权保障作用。首次发布龙岩市专利行政保护典型案例，指导各县加强知识产权保护。龙岩市与梅州市、赣州市签订《知识产权跨区域保护合作框架协议》，推动闽粤赣原中央苏区知识产权工作全面合作。积极争取到中央服务业发展（专利转化专项计划）资金 606 万元，推动实施专利转化运用专项计划。探索专利转化运用新路径，开展专利开放许可供需对接推介专场活动等活动，推动市区 4 个高校科研院所首批推出实施开放许可专利 178 项，实现与企业达成专利开放许可 37 项，提升市场主体知识产权转化率和实施效益。四是进一步提升商标品牌服务效能。强化地理标志应用推广，全市地理标志商标已达 92 件，居全省前列，我市“紫金矿业”、“新泉美食”、“永定牛肉丸”入选全国“千企百城”商标品牌价值提升行动名单，地理标志产品产值达到了 174.41 亿。针对“互联网+”形势下消费者更青睐“指尖上的网购”，引导龙岩农发公司组建红古田抖音矩阵，初步形成了农产品线上直播销售矩阵和强大的供应链直播体系，推广“红古田”系列商品，提升“红古田”品牌在区域内的知名度，预计全年百香果、地瓜干等优势农产品线上销售量可达上亿元，红古田品牌的曝光量达到数十亿。

（二）突出质量与服务，积极服务高质量发展大局。一是深入开展质量提升行动。大力宣传质量法律法规和《质量强国建设纲要》《福建省质量强省建设纲要》。迎接中央质量督察得到中央督察组和省局领导的肯定。组织获政府质量奖企业进行管理经验分享，推动企业落实质量主体责任。组织开展好中央和省级政府质量奖申报工作，扎实开展好市政府质量奖评审，2023年3年企业申报中国质量奖，实现零的突破。我市获省政府质量奖企业数排在全省山区市前列。由我局采编的《闽西质量之光》微视频被推荐到总局作为质量强国建设宣传片。二是持续提升标准化工作水平。认真落实《标准化发展纲要》，制定出台《龙岩市地方标准管理办法》，主导或参与制修订多项标准。成立全国标准化专业技术委员会工作组2个，省级标准化技术委员会1个，培育国家级农业标准化示范项目8个、省级示范区20个。新罗办税服务国家级服务业标准化试点项目、漳平樱花茶园综合标准化示范项目、龙岩爱伊商务服务公司国家级服务业试点均位列全省同批类项目验收考核第一名。三是持续增强计量基础支撑。强化计量技术机构能力建设，目前全市共有196项社会公用计量标准，市计量所获得国家发明专利2项，实用新型专利及软著十余项，2023年获批市级新型研发机构，为我省首家获批的地市级计量技术机构。创新打造了集称重收银一体化、消费信息可视化、数据采集自动化等“三化一体”的集贸市场。

场诚信计量管理体系，该做法作为“打造集贸市场诚信计量新局面”典型案例被选送至国家总局。深入开展计量服务企业三年行动，全市共成立 10 个计量服务队，服务企业 259 家，解决技术难题 30 多个，形成计量服务企业典型案例 3 个。联合发改、工信等九部门在全省地级市中率先出台《龙岩市建立健全碳达峰碳中和标准计量体系实施方案》，助力碳达峰碳中和。四是持续优化认证和检验检测服务。开展检验检测促产业优化升级行动，选取食品生产、餐饮、包装制品、金属制品等行业作为试点。优化免办强制性产品认证服务，为企业急需的进口产品提供了更为便捷高效的通关便利化服务。聚焦长汀县医疗器械及漳平市竹木制品制造等产业集群，组织 18 家企业开展小微企业质量管理体系认证提升行动并顺利通过验收，有效提升企业质量管理水平。

（三）突出安全与发展，坚决守牢市场安全底线。一是稳步提升食品安全保障水平。严格落实食品安全“两个责任”总目标任务，以“双组长制”为抓手，将食品安全工作列入市委“大督查大落实”重点督查、“三重项目”督查和市政府绩效考评，推动食品安全主题教育专项整治工作走深走实。创新开展食品生产企业“靶向诊疗”服务，组建“会诊”专家团队深入重点企业实施风险排查和帮扶。流通环节，推动食用农产品合格证与食品安全“一品一码”追溯并行制度，全市“一品一码”生产经营主体注册覆盖率达 36.5%，录入

追溯数据 10330.98 万条。餐饮环节实施智慧监管提档升级，“互联网+明厨亮灶”学校食堂及集体用餐配送单位覆盖率 97.5%。坚持“问检于民”开展“你点我检” 300 批次。全年查处食品安全案件 840 件，罚没 596.85 万元。龙岩市治理“餐桌污染”建设“食品放心工程”、推动“两个责任”落地落实的经验做法被国务院食安办宣传推广。二是药品安全专项整治成效明显。以药品安全巩固提升行动为载体，有效开展药安乡村专项整治，推进药品市场监管有序运行。以案件查办为突破口，持续加大稽查执法力度，执法办案相关指标均创机构组建以来的新高。全市共查处“两品一械”案件数 253 件，同比均有较大幅度增长，增幅位于全省前列。药品网络销售案例被国家药监局列为典型案例，得到省药监局通报表扬。扎实推动市县药品监管能力标准化建设，队伍建设、机制建设、协同监管有力推进，得到市督导组肯定。组织参加全省药品流通监管和药品执法办案技能竞赛，分获团体二等奖和三等奖。三是工业产品安全监管持续加强。对辖区近年来产品质量监督抽查及风险监测发现的存在产品质量问题的企业进行回访，零距离、面对面问需于企，精准对接企业需求。创建“三级联办”质量帮扶机制，推进企业提升质量，扩大市场影响力。开展了由省、市县“三级联办”质量技术帮扶活动，扎实推动产品质量安全监管水平提升。四是特种设备安全风险有力管控。聚焦“两个规定”责任落实，紧盯

重点时段，有力推进城镇燃气安全专项整治、小型锅炉案件查处行动、高压气瓶安全 and 气瓶安全追溯体系运行情况排查整治等各项工作，全市出动特种设备安全监察人员 2223 人次，现场监察生产使用单位 1252 家次，查处问题隐患 1093 个，签发特种设备安全监察指令书 351 份，立案查处特种设备案件 73 件，受理投诉举报 68 件，投诉举报办结率 100%。目前全市特种设备使用登记率 99.99%、设备定期检验率 99.99%、管道单元定检率 100%，已实施证后监督检查 9 家、专项监督检查 10 家、常规监督检查任务 845 家，占任务总数 100%，重要问题闭环率 100%。

（四）突出温度与力度，全力维护良好市场秩序。一是深入开展“铁拳”行动。聚焦关系人民群众生命健康安全的重点商品、重点领域和重点行业，充分发挥市场监管综合执法优势，集中力量、重拳出击，严厉查办一批性质恶劣的违法案件。全市共立案查处民生领域案件 1271 件，报送大案要案 2 件，省局挂牌督办案件 2 件，向上报送典型案例 204 个，入选总局“铁拳”行动典型案例 1 件，省局“铁拳”行动典型案例 6 件。二是持续营造公平竞争市场生态。牵头落实全市妨碍统一市场和公平竞争政策措施集中清理工作，发现并整改含有排除、限制竞争情形的问题政策措施 17 份。开展“企业商业秘密保护能力提升服务月”活动，积极落实竞争合规指导工作，两个经验做法被列入 2023 年全省公平

竞争审查问题整改典型案例。全市系统立案查处不正当竞争案件 7 件，其中查办的“侵犯商业秘密行为案”和“互联网领域刷单炒信行为案”，实现了该类型案件多年零的突破。

三是进一步优化消费环境。扎实推进 12315 与 12345 业务全面融合，推动 12315 与 12345、“e 龙岩”并轨双运行机制高效运行，2023 年全市共受理消费者咨询、投诉举报 6.3 万件，为消费者挽回经济损失 216.6 万余元。加强对全市 12315 消费维权服务站点的业务指导，为消费者投诉提供便捷渠道。突出抓好 ODR 企业进驻和业务指导，全年新增 ODR 企业 35 家，促进在线消费纠纷解决，更好地从源头上减少消费纠纷。

在全国市场监管 12315 技能大比武活动中，获均分全省第 3 名，被省局表彰为“初赛表现突出的集体”；4 位同志荣获“挑战赛一等奖”，被国家总局、省局通报表扬；1 位同志还代表省局参加全国总结赛，被省局表彰为“结赛表现突出个人”。

四是着力抓好重点领域监管执法。创新网络餐饮服务食品安全治理，发布网络订餐“红黑榜”通报 39 期。开展网红餐厅“餐饮安全你我同查”，邀请社会各界广泛参与到监督中，检查“网红餐厅”186 家次，发现问题线索 14 条，立案 1 件。开展涉企违规收费专项整治，对 97 家收费主体开展涉企违规收费检查，立案查处 15 件违规收费行为，为企业减轻负担 717.78 万元。持续深化粮食市场秩序专项整治和粮食购销领域专项整治“回头看”，常态化做好粮食市场

秩序专项整治工作。

（五）突出效能与基础，加快构建高效能监管体系。一是强化法制监管保障。积极落实重大执法决定法制审核制度，从实体上、程序上对一般程序的行政处罚案件进行认真审核、严格把关，除简易程序的案件外，做到案案有审核，审核率为 100%。积极贯彻落实包容审慎监管措施，坚持处罚与教育相结合原则，兼顾行政处罚的法律效果与社会效果的统一。二是推动信用监管提质。对全市所有企业根据风险分类指标实施通用型信用风险分类。截至目前，共划分 A 类企业 21397 户、B 类企业 56527 户、C 类企业 7827 户、D 类企业 8228 户，在“双随机、一公开”抽查工作中实施差异化抽查监管。加强涉企信息归集，抓好企业信用信息数据归集、共享、公示和运用。截至目前，通过协同监管平台共归集各类信息 46 万余条次，为监管提供了有利的数据支撑。三是深化智慧监管赋能。扎实做好“互联网+监管”工作，加强监管事项认领、强化实施清单编制，监管事项认领率以及清单编制率达 100%。扎实做好省局智慧应用一体化平台推广应用工作，积极推广应用智慧市监移动 APP 及指挥调度 APP，开展各项智慧监管系统测试和启用工作，充分发挥各类智慧监管平台作用。

（六）突出教育与管理，部门自身建设取得新提升。一是扎实深入有效开展主题教育。扎实开展第二批学习贯彻习

近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，坚持读原著、学原文、悟原理，第一时间跟进学习习近平总书记最新重要讲话和重要指示批示精神。充分发挥局党组政治引领作用，带领各级党组织开展专题研讨 86 次、现场教学 17 场、主题党日活动 79 次。大兴调查研究，局领导带头深入开展调研 35 次，发现并解决问题 12 个，形成高质量调研报告 9 篇，努力把学习成果转化为推动市场监管事业、闽西革命老区高质量发展的思路举措。二是严格落实管党治党责任。把党建工作与市场监管工作同谋划、同部署、同落实，聚焦省对市全面从严治党主体责任检查延伸检查和审计监督发现问题，落细落实整改责任，不折不扣抓好问题整改。扎实开展行风建设三年攻坚专项行动，全面排查整治全市系统行风建设中存在的问题隐患和薄弱环节，着力解决一批群众反映强烈的行风突出问题。三是推动市场监管所标准化规范化建设。深入全市 49 个市场监管所开展调研，分层次分步骤推进基层所标准化规范化建设，2023 年 12 月，经国家市场监督管理总局综合评定，新罗区市场监管局西陂市场监管所被评为全国首批五星市场监管所。

第二部分

2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	9232.00	一、一般公共服务支出	7514.12
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	532.25	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	12.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	5.01	八、社会保障和就业支出	1515.06
		九、卫生健康支出	317.63
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	22.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	451.28
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	9769.26	本年支出合计	9832.09
使用非财政拨款结余（含专用结余）	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	344.22	年末结转和结余	281.39
总计	10113.48	总计	10113.48

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

单位：万元

项目		本年收入合 计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
支出功能分类 科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	9769.26	9232.00	0.00	532.25	0.00	0.00	5.01
201	一般公共服务支出	7483.53	6997.64	0.00	484.88	0.00	0.00	1.01
20113	商贸事务	3.92	3.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	3.92	3.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	761.35	761.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	101.14	101.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011402	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	660.21	660.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

20138	市场监督管理事务	6716.76	6230.87	0.00	484.88	0.00	0.00	1.01
2013801	行政运行	2333.82	2333.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	656.56	656.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.51
2013805	市场秩序执法	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	261.43	261.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	196.72	196.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2243.19	2228.37	0.00	14.33	0.00	0.00	0.50
2013899	其他市场监督管理事务	1022.94	552.38	0.00	470.56	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	13.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
20604	技术与研究开发	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究开发支出	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
2069999	其他科学技术支出	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
208	社会保障和就业支出	1481.82	1434.45	0.00	47.37	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1392.27	1344.90	0.00	47.37	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	543.91	543.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2080502	事业单位离退休	170.96	123.60	0.00	47.37	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	523.06	523.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	154.32	154.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	89.55	89.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	89.55	89.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	317.63	317.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	317.63	317.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	157.07	157.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	160.56	160.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150805	中小企业发展专项	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
支出功能分类 科目编码	科目名称						
类 款 项	合 计	9832.09	7337.77	2494.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	7514.12	5053.80	2460.32	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	3.92	0.00	3.92	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	3.92	0.00	3.92	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	761.35	101.14	660.21	0.00	0.00	0.00
2011401	行政运行	101.14	101.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2011402	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	660.21	0.00	660.21	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50	0.00	0.00	0.00

20138	市场监督管理事务	6747.35	4952.67	1794.68	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2341.54	2341.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	656.06	0.00	656.06	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	2.10	0.00	2.10	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	261.43	0.00	261.43	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	196.72	0.00	196.72	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	2287.84	2287.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	1001.67	323.29	678.38	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究开发	9.00	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究开发支出	9.00	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1515.06	1515.06	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1425.51	1425.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	577.98	577.98	0.00	0.00	0.00	0.00

2080502	事业单位离退休	170.96	170.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	522.24	522.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	154.32	154.32	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	89.55	89.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	89.55	89.55	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	317.63	317.63	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	317.63	317.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	157.07	157.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	160.56	160.56	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	22.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	22.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00
2150805	中小企业发展专项	22.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	451.27	451.27	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、 财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	9232.00	一、一般公共服务支出	6997.64	6997.64	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	9.00	9.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	1467.70	1467.70	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	317.63	317.63	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	22.00	22.00	0.00	0.00

		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	451.28	451.28	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	9232.00	本年支出合计	9265.24	9265.24	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	34.07	年末财政拨款结转和结余	0.82	0.82	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	34.07			0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	9266.07	总计	9266.07	9266.07	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分	科目名称	小计	基本支出	项目支出
类科目				
编码				
合计		9265.24	6899.93	2365.31
201	一般公共服务支出	6997.64	4663.32	2334.32
20113	商贸事务	3.92	0.00	3.92
2011308	招商引资	3.92	0.00	3.92
20114	知识产权事务	761.35	101.14	660.21
2011401	行政运行	101.14	101.14	0.00
2011499	其他知识产权事务支出	660.21	0.00	660.21
20136	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50
2013699	其他共产党事务支出	1.50	0.00	1.50
20138	市场监督管理事务	6230.87	4562.19	1668.68
2013801	行政运行	2333.82	2333.82	0.00
2013802	一般行政管理事务	656.06	0.00	656.06
2013805	市场秩序执法	2.10	0.00	2.10
2013812	药品事务	261.43	0.00	261.43
2013816	食品安全监管	196.72	0.00	196.72
2013850	事业运行	2228.37	2228.37	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	552.38	0.00	552.38
206	科学技术支出	9.00	0.00	9.00
20604	技术与研究与开发	9.00	0.00	9.00
2060499	其他技术与研究与开发支出	9.00	0.00	9.00
208	社会保障和就业支出	1467.70	1467.70	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1378.15	1378.15	0.00
2080501	行政单位离退休	577.98	577.98	0.00
2080502	事业单位离退休	123.60	123.60	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	522.24	522.24	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	154.32	154.32	0.00
20808	抚恤	89.55	89.55	0.00
2080801	死亡抚恤	89.55	89.55	0.00

210	卫生健康支出	317.63	317.63	0.00
21011	行政事业单位医疗	317.63	317.63	0.00
2101101	行政单位医疗	157.07	157.07	0.00
2101102	事业单位医疗	160.56	160.56	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	22.00	0.00	22.00
21508	支持中小企业发展和管理支出	22.00	0.00	22.00
2150805	中小企业发展专项	22.00	0.00	22.00
221	住房保障支出	451.27	451.27	0.00
22102	住房改革支出	451.27	451.27	0.00
2210201	住房公积金	451.27	451.27	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	5666.03	302	商品和服务支出	447.70	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	1260.09	30201	办公费	20.39	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	541.54	30202	印刷费	1.10	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	1942.93	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.07	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	405.20	30205	水费	0.86	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保 险缴费	522.24	30206	电费	26.89	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	154.32	30207	邮电费	33.65	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	227.31	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	78.13	30209	物业管理费	4.31	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	27.88	30211	差旅费	13.49	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	481.32	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	13.94	30213	维修（护）费	9.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00

30199	其他工资福利支出	11.12	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	786.20	30215	会议费	2.05	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	17.39	30216	培训费	22.48	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	13.56	30217	公务接待费	6.26	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	1.18	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	86.38	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	4.68	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	50.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.31	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	43.25	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	3.87	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	47.62	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	56.56	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	664.20	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	102.34	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		6452.24	公用经费合计					447.70

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	81.17
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	74.91
其中：（1）公务用车购置费	4	27.29
（2）公务用车运行维护费	5	47.62
3. 公务接待费	6	6.26

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

公开 08 表
单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：龙岩市市场监督管理局汇总

公开 09 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2023年度本部门收入总计10113.48万元，支出总计10113.48万元，与上年决算数相比，各减少242.55万元，下降2.34%。主要是人员减少，经费下降。

（二）收入决算情况说明

2023年度收入9769.26万元，比上年决算数减少51.66万元，下降0.53%，具体情况如下：

- 1.一般公共预算财政拨款收入9232.00万元。
- 2.政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
- 3.国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
- 4.上级补助收入0.00万元。
- 5.事业收入532.25万元。
- 6.经营收入0.00万元。
- 7.附属单位上缴收入0.00万元。
- 8.其他收入5.01万元。

（三）支出决算情况说明

2023年度支出9832.09万元，比上年决算数减少188.19万元，下降1.88%，具体情况如下：

- 1.基本支出 7337.77 万元。其中，人员支出 6561.89 万元，

公用支出 775.89 万元。

2.项目支出 2494.31 万元。

3.上缴上级支出 0.00 万元。

4.经营支出 0.00 万元。

5.对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 9266.07 万元，支出总计 9266.07 万元，与上年决算数相比，各减少 96.49 万元，下降 1.03%。主要是：人员减少，经费下降。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款支出 9265.24 万元，比上年决算数减少 96.52 万元，下降 1.03%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2011308—招商引资支出 3.92 万元，较上年决算数净增加 3.92 万元。主要原因是 2023 年新增招商引资任务。

(二) 2011401—行政运行支出 101.14 万元，较上年决算数净增加 101.14 万元。主要原因是知识产权发展保护中心独立核算，功能科目由 2013801 调整到此科目。

(三) 2011499—其他知识产权事务支出 660.21 万元，较上年决算数净增加 660.21 万元。主要原因是新增中央下达专利

转化计划资金（中央服务业）项目。

（四）2013699-其他共产党事务支出 1.50 万元，较上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是无变动。

（五）2013801-行政运行支出 2333.82 万元，较上年决算数减少 652.29 万元，下降 21.84%。主要原因是知识产权发展保护中心独立核算，功能科目调整到 2011401。

（六）2013802-一般行政管理事务支出 656.06 万元，较上年决算数减少 260.82 万元，下降 28.45%。主要原因是事业单位基本业务费由此科目调整至 2013899。

（七）2013805-市场秩序执法支出 2.10 万元，较上年决算数净增加 2.10 万元。主要原因是中央下达反垄断经费。

（八）2013812-药品事务支出 261.43 万元，较上年决算数增加 70.28 万元，增长 36.77%。主要原因是药品监管补助资金上年结余结转资金较多。

（九）2013816-食品安全监管支出 196.72 万元，较上年决算数减少 45.62 万元，下降 18.82%。主要原因是上级下达食品专项资金减少。

（十）2013850-事业运行支出 2228.37 万元，较上年决算数减少 253.62 万元，下降 10.22%。主要原因是人员调出及退休人员增加，严格控制各项支出。

（十一）2013899-其他市场监督管理事务支出 552.38 万元，较上年决算数减少 286.15 万元，下降 34.13%。主要原因是本

年度给予企业的奖补资金等其他市场监督管理事务支出上年度有所减少。

（十二）2060499-其他技术与开发支出 9.00 万元，较上年决算数减少 1.00 万元，下降 10.00%。主要原因是其他技术与开发支出相关经费减少。

（十三）2080501-行政单位离退休支出 577.98 万元，较上年决算数增加 264.20 万元，增长 84.20%。主要原因是本年退休人员增加。

（十四）2080502-事业单位离退休支出 123.60 万元，较上年决算数增加 10.53 万元，增长 9.31%。主要原因是本年度退休人员增加。

（十五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 522.24 万元，较上年决算数增加 133.72 万元，增长 34.42%。主要原因是上调缴交基数。

（十六）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 154.32 万元，较上年决算数增加 48.99 万元，增长 46.51%。主要原因是本年有在编在职人员退休，职业年金补缴。

（十七）2080801-死亡抚恤支出 89.55 万元，较上年决算数增加 38.27 万元，增长 74.63%。主要原因是本年有在职人员逝世，死亡抚恤经费增加。

（十八）2101101-行政单位医疗支出 157.07 万元，较上年决算数减少 15.74 万元，下降 9.11%。主要原因是医保基数降

低。

（十九）2101102-事业单位医疗支出 160.56 万元，较上年决算数增加 4.38 万元，增长 2.80%。主要原因是人员增加及工资变动，缴交基数上调。

（二十）2150805-中小企业发展专项支出 22.00 万元，较上年决算数增加 2.11 万元，增长 10.61%。主要原因是本年增加专精特新奖励资金。

（二十一）2210201-住房公积金支出 451.27 万元，较上年决算数增加 105.89 万元，增长 30.66%。主要原因是上调缴交基数。

（二十二）2013810-质量基础支出 0.00 万元，较上年决算数减少 15.00 万元，下降 100%。主要原因是本年度未发生该项支出。

（二十三）2150899-其他支持中小企业发展和管理支出 0.00 万元，较上年决算数减少 12.03 万元，下降 100%。主要原因是本年度未发生该项支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 6899.93 万元，其中：

（一）人员经费 6452.24 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 447.70 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 81.17 万元，完成全年预算的 71.70%；较上年增加 21.08 万元，增长 35.08%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神及过紧日子要求、厉行节约，严控“三公”经费支出。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：车辆老化重新购置、专项检查增加，导致公务用车运行费和公务接待费增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。全年安排本部门组织的出国（境）团组 0 个，参加其他部门出国（境）团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本年无因公出国（境）经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 74.91 万元，完成全年预算的 74.92%；较上年增加 19.75 万元，增长 35.80%。其中：

公务用车购置费支出 27.29 万元，完成全年预算的 90.97%；较上年净增加 27.29 万元。2023 年度公务用车购置 1 辆，当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神及过紧日子要求、厉行节约，严控“三公”经费支出。

当年决算数大于上年决算数的主要原因是：车辆老化，购置新公务用车。

公务用车运行费支出 47.62 万元，完成全年预算的 68.04%；较上年减少 7.54 万元，下降 13.67%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神及过紧日子要求、厉行节约，严控“三公”经费支出。当年决算数小于上年决算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控车辆运行经费支出。截至 2023 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 24 辆。

（三）公务接待费支出 6.26 万元，完成全年预算的 47.39%；较上年增加 1.33 万元，增长 26.98%。当年决算数小于全年预算数的主要原因是：严格贯彻落实中央八项规定精神及过紧日子要求、厉行节约，严控“三公”经费支出。当年决算数大于上年决算数的主要原因是：接待人次、批次增加。累计接待 85 批次、580 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度 2 个一级项目开展自评，涉及预算资金共计 2553.23 万元。

（《项目支出绩效自评表》详见附件一）

对 1 个项目实施部门评价，分别是专利转化专项计划等项目，涉及预算资金共计 606.00 万元，评价结果等次为“优”

“良” “中” “差”的项目分别是1个、0个、0个、0个。

（《项目支出绩效评价报告》详见附件二）

开展部门整体绩效评价，涉及预算资金共计10407.69万元，（《部门整体绩效自评表》详见附件三）

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2023年度机关运行经费支出253.89万元，比上年决算数下降49.70%，主要是：落实过紧日子要求压减机关运行成本支出，建设节约型机关。

（二）政府采购情况

本部门2023年度政府采购支出总额57.03万元，其中：政府采购货物支出55.28万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出1.75万元。授予中小企业合同金额57.03万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额31.05万元，占授予中小企业合同金额的54.45%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，本部门共有车辆24辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机

要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 17 辆、特种专业技术用车 3 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 4 辆，其他用车主要是特种设备用车；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）11 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

一、《项目支出绩效自评表》

绩效自评公开表									
(2023 年度)									
项目名称			市场监管专项业务费						
主管部门			龙岩市市场监督管理局		实施单位		龙岩市市场监督管理局		
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（ % ）	得分	
	年度资金总额		183.00	188.00	186.92	10	99.43	10	
	其中：当年财政拨款		183.00	188.00	186.92	—	99.43		
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	1.加强计量监督、管理，进一步完善计量基础工作。2.树立部门形象，增强服务意识，做到监督与服务相结合。3.加强内部管理、提高人员素质。4、承担各项产品质量监督抽查检验任务；承担各类委托检验工作；开展标准制修订、检验检测技术方法开发和检验检测设备研发等工作；开展产品创新、检验检测技术咨询、培训等技术服务工作；完成上级部门安排的其他工作任务。				保障了抽检业务正常开展，完成食品安全监督抽检 4088 批次，完成率 100%，检验报告完成及时率 100%，医疗卫生等强制检定计量器具工作完成数量 5484 台件，取消强检计量（血压计、电子秤等）收费金额，为服务单位减轻经济负担共计 30.25 万，开展质量安全宣传服务活动 2 次，政府采购指标均达标。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	社会成本指标	取消强检计量（血压计、电子秤等）收费金额	≥30 万元		30.25	10	10	
	效益指标	社会效益指标	开展宣传、服务企业次数	≥4 次		111	10	10	
		生态效益指标	地方计量技术规范	≥1 项		1	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%		100	10	10	
	产出指标	数量指标	完成食品安全监督抽检批次	≥4000 批次		4088	10	10	
			医疗卫生等强制检定计量器具工作完成数量	≥4000 台件		5484	5	5	

			承担能源计量审查 工作	≥2 家	2	5	5	
		质量指标	食品安全抽检完成 率	=100%	100	6	6	
			检验检测机构能力 验证/比对通过项 目	≥2 项	2	8	8	
		时效指标	检验报告完成及时 率	=100%	100	6	6	
总分						100		

绩效自评公开表								
（2023 年度）								
项目名称			市场监管能力提升					
主管部门			龙岩市市场监督管理局		实施单位		龙岩市市场监督管理局	
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额		1273.06	2365.23	2189.16	10	92.56	7
	其中：当年财政拨款		1273.06	2365.23	2189.16	—	92.56	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1、开展第五届市政府质量奖评审工作；2、预计开展全市电梯抽检 280 台；3、全市组织 2 个计量比对项目，拟抽 45 批次以上的定量包装商品，对全市民用三表授权检定开展复核抽检；4、持续提高从农田到餐桌全过程监管能力，着力防范区域性、系统性重大食品安全问题，坚决守住食品安全底线，维护食品安全“全域全年”稳定；5、流通领域商品拟抽 150 批次；6、对我局 3 个项目开展等级保护测评；7、拟对参与制订、修订标准化的企业进行补助；8、为与 12345 平台对接，将 12315 热线夜间服务外包。9、通过项目的实施，激励全民发明创造的积极性，提高全市科技创新能力和成果转化，使企业建立专利发展战略，提高市场竞争力。10、保运转，用于新罗区全局干部住房公积金和医疗保险缺口及弥补其他经费不足。				1、全市电梯抽检 370 台；2、持续提高从农田到餐桌全过程监管能力，着力防范区域性、系统性重大食品安全问题，坚决守住食品安全底线，维护食品安全“全域全年”稳定；3、流通领域商品拟抽 150 批次；4、对我局 2 个项目开展等级保护测评；5、12315 热线实现 7*24 小时全时间段接诉。6、今年全市完成新建标 4 项，组织开展了全市电子血压计、加油机、天平、电子计价秤等项目计量比对。全年定量包装监督抽查企业 48 家，抽取 130 个批次商品,其中净含量标注合格 129 批次,合格率 99.23%,净含量检验合格 128 批次,合格率 98.46%。其中定量包装商品净含量检验合格率由去年的 97.8%提高到 98.46%，同比去年略有提高。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	市场监管提升投入成本	≤1500 万元	822.35	10	10	
	效益指标	社会效益指标	每万人发明专利拥有量	≥5 件	9	20	20	
			全市学校（幼儿园）明厨亮灶率	≥95%	100	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者对食品安全满意率	≥80%	96.3	5	5	
			服务窗口群众满意率	≥90%	99.98	5	5	

			新确认知识产权 优势企业数量	≥10 家	20	3	3		
			食品抽检量	≥3700 批次	12088	3	3		
			商品质量、定量包 装抽查批次	≥195 批次	280	3	3		
			行政执法案件数	≥200 件	1003	2	2		
			创建市级“明厨 亮灶”示范单位	≥60 家	60	3	3		
			进驻市级小作坊 加工区食品小作 坊试点数量	≥5 家	6	2	2		
			“一品一码”主 体数在省平台注 册率占比	≥18%	31	2	2		
			申报市政府质量 奖企业数量	≥5 家	4	2	1.6	受经济形势影响， 达标企业受限	
			参与制修订标准 数量	≥12 个	12	2	2		
			完成等级咨询和 测评服务的信息 系统个数	≥3 个	2	2	1.33	因疫情放开，进口 冷链系统停运，不 需开展测评	
			质量指标	发明专利授权量	≥250 件	572	4	4	
				不合格食品核查 处置率	=100%	100	4	4	
			时效指标	一季度预算资金 累计支出率	≥3%	24.62	2	2	
				二季度预算资金 累计支出率	≥5%	43.95	2	2	
				三季度预算资金 累计支出率	≥40%	48.08	2	2	
				全年预算资金累 计支出率	=100%	92.4	2	1.85	受经济形势影响， 部分收入未完成导 致支出无法完成
总分					95.78				

二、《项目支出绩效评价报告》

龙岩市市场监督管理局 2023 年度 专利转化专项计划部门绩效评价报告

项目名称：专利转化专项计划资金

项目单位：龙岩市市场监督管理局

主管单位：龙岩市市场监督管理局

2024 年 4 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.政策背景

为进一步深化知识产权运营服务体系建设，促进创新成果更多惠及中小企业，提升高校院所等创新主体知识产权转化率和实施效益，财政部、国家知识产权局决定实施专利转化专项计划，以更高质量的知识产权信息开放和更高水平的知识产权运营服务供给，主动对接中小企业技术需求，进一步畅通技术要素流转渠道，推动专利技术转化实施，唤醒未充分实施的“沉睡专利”，利用三年时间，择优奖补一批促进专利技术转移转化、助力中小企业创新发展，推动构建新发展格局。省市场监管局积极争取到中央专利转化专项计划奖补资金1亿元，下达我市606万元。

2022年12月，根据《福建省市场监管局关于明确2022年中央服务业发展（专利转化专项计划）资金支持范围等事项的通知》（闽市监知运〔2022〕188号），我局制定印发《龙岩市市场监督管理局关于明确2022年中央服务业发展（专利转化专项计划）资金龙岩市支持范围和标准的通知》，明确专利转化专项计划资金在龙岩市的支持范围和标准。

2.资金投入和使用情况

2022年下达专利转化资金321万元，2023年下达专利转化专项资金285万元，资金到位率100%。2023年285万元应于2024年底执行完毕，截至2023年12月31日，我市安排2022

年项目资金支出 321 万元，资金执行率 100%，2023 年项目资金支出 129.21 万元，资金执行率 45.34%，2022-2023 年共计支出项目资金 450.21 万元。其中用于支持奖补国家知识产权强县建设试点县 40 万元、奖补国家知识产权示范、优势企业 145 万元、支持开展知识产权转移转化政策研究、宣贯、培训等活动 35 万元、专利转化运用奖补项目奖补资金 27 万元、企业专利权质押贷款贴息项目奖补资金 203.21 万元，上述资金已全部拨付至项目承担单位，资金下达及时，拨付合规，下达项目资金同时下达绩效目标，并要求项目单位严格执行。项目资金剩余 155.79 万元拟于 2024 年底前使用完毕。

（二）项目绩效目标

1.年度总体目标

通过实施专利转化专项计划，力争实现专利转移转化服务便利性和可及性显著提高，专利许可转让次数明显增加，普惠性专利质押融资惠及更多中小微企业，专利开放许可试点工作取得较好成效，有力支撑知识产权密集型产业创新发展。

2.绩效指标

（1）产出指标

数量指标：专利权质押贷款金额 $\geq$ 1.5 亿元；国家知识产权优势企业专利授权数量 $\geq$ 5 件；国家知识产权示范、优势企业专利转让、许可次数 $\geq$ 2 次；国家知识产权优势企业质押贷款笔数 $\geq$ 1 笔；新确认识产权优势企业数量 $\geq$ 8 家；质押贷款贴息企业数 $\geq$ 8 家。

质量指标：企业专利权质押贷款笔数 ≥ 10 笔；国家知识产权示范、优势企业专利密集型产品备案数量 ≥ 4 项；发明专利拥有量 ≥ 2000 件；首次列入省知识产权优势企业数量 ≥ 3 家。

时效指标：企业专利转化时限 ≤ 360 日；惠企项目上报时限 ≤ 30 工作日。

成本指标：专利权质押贷款贴息经费 ≥ 200 万元；国家知识产权示范企业及优势企业奖补经费 ≥ 25 万元；优势企业扶持资金 ≥ 80 万元。

（2）效益指标

经济效益指标：企业专利质押融资金额增幅 $\geq 10\%$ 。

社会效益指标：企业开展知识产权宣传培训活动 ≥ 1 次；企业专利权质押贷款金额 ≥ 1.5 亿元；全市专利授权量 ≥ 3500 件。

（3）满意度指标

服务对象满意度指标：知识产权宣传培训满意度 $\geq 75\%$ ；申报企业满意度 $\geq 80\%$ 。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价的目的。旨在强化部门主体责任，建立科学、合理的项目支出绩效评价管理体系，发现项目执行的问题，改善项目科学管理的水平，提高财政资金使用效益。

2.绩效评价的对象和范围。此次绩效评价对象为“中央服务业（专利转化专项计划）”，实施单位为龙岩市市场监督管理

理局。本次评价范围包括项目资金执行情况，项目决策、执行过程、产出、效益、服务对象满意度等绩效目标的完成情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1.绩效评价原则。本次绩效评价遵循科学公正、统筹兼顾等原则。

2.绩效评价方法。本次绩效评价方法主要采用成本效益分析法、比较法、案卷研究法、因素分析法等方法开展评价工作。

3.绩效评价标准。本次绩效评价标准采用了计划标准，以省局下达资金时确定的绩效目标作为评价标准开展评价工作。

4.绩效评价指标体系。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	评价要点及评分规则
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点：①项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划；②项目立项是否与部门职责范围相符；③项目是否与相关部门同类项目或者部门内部相关项目重复。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
	目标设定	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分、是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点：①目标设定依据是否充分、是否与实际工作内容具有相关性；②是否与上级下达目标表相对应；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
		绩效指标科学性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点：①是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；②目标值与实际完成值是否相适应。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
	预算编制	预算编制科学性	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标	评价要点：①预算编制的基本信息内容是否真实、完整、准确；

			准、资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	②预算确定的项目资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达到不得分。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②是资金分配额度是否合理，与项目实际是否相适应。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达到不得分。
过程	资金管理	预算执行率	项目预算资金是否按计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=实际支出资金/实际到位资金×100%。评分规则：执行率 100%得满分，其余按完成比例计算分值。
		资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达到不得分。
		绩效管理完整性	单位是否将该项目资金纳入全过程预算绩效管理，用以反映和考核项目全面实施预算绩效管理情况	评价要点：①是否开展事前评估、编制绩效目标、开展绩效监控及评价；②项目绩效是否由业务科编制；③评价结果是否有应用。 评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达到不得分。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度及专项资金

			全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况	管理办法；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括组织申报、公开公示、专家评审、资金拨付等。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。
产出	产出数量	中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅	实际增幅数与计划数的比率，用以反映企业接受高校院所专利转让许可的情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅	实际增幅数与计划数的比率，用以反映高校开展专利转让许可惠及中小企业情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅	实际增幅数与计划数的比率，用以反映普惠性专利质押融资惠及中小微企业情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		通过专利开放许可(试点)达成的专利许可数量	反映专利开放许可(试点)达成的专利许可情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		每万人发明专利拥有量	反映我市有效发明专利情况，用以考察我市知识产权自主创新能力	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
	产出质量	高校院所向中小微企业转让许可专利占高	反映高校院所向中小微企业转让许可专利的	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。

		校院所有有效专利的比例	实现程度	
		普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量 占惠企数量的比例	反映普惠性专利质押融资惠及惠企的占比情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
	产出成本	成本控制数	完考察项目的全年支出是否控制在预算内	评分规则：未超预算得满分，超出预算不得分。
效益	经济效益	企业专利质押融资金额增幅	反映专利给企业带来的融资情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
	社会效益	企业专利密集型产品备案数量	反映企业专利密集型产品备案情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		中小微企业接受高校院所转让许可的专利 产业化率	反映中小微企业接受高校院所转让许可的专利运用情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
		全市专利授权量	反映报告期内授予专利权的件数，用以考察 我市获得专利权的数量	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。
服务对象满意度	服务对象满意度	高校、企业对专利转让许可质押相关政策 项目和手续办理的满意度	反映手续办理满意情况	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。

（三）绩效评价工作过程

市财政局布置绩效评价工作后，我局财装科组织抽调下属单位部分人员组成部门评价工作组，通过与项目负责人、或补助对象访谈，查阅项目的立项文件、项目绩效申报表、绩效自评表、工作总结、工作方案，账簿凭证等方式，从资金管理、资金使用和资金绩效等方面，对项目实施效果及存在的问题进行了分析并提出针对性的建议。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

经过数据收集、书面资料审查、访谈和分析研究等必要的绩效评价程序，并结合单位情况，在梳理、分析、研究评价数据资料的基础上，根据材料评价及现场评价取得的信息，本项目总体评价结果为 93.74 分，评价等级为“优”。具体得分情况如下表：

一级 指标	二级 指标	三级指标	分值	得分	得分率
决策(10 分)	项目立项	立项依据充分性	1	1	100%
		立项程序规范性	1	1	100%
	目标设定	绩效目标合理性	3	2	67%
		绩效指标明确性	2	1	50%
	资金投入	预算编制科学性	2	2	100%
		资金分配合理性	1	1	100%
过程（15 分）	预算编制	预算执行率	3	2.23	74%
		资金使用合规性	3	3	100%
		绩效管理完整性	2	1.33	67%

	组织实施	管理制度健全性	3	3	100%
		制度执行有效性	4	4	100%
产出（45分）	产出数量	中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅	6	6	100%
		接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅	6	6	100%
		普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅	5	2.18	43.5%
		通过专利开放许可（试点）达成的专利许可数量	6	6	100%
		每万人发明专利拥有量	5	5	100%
		高校院所向中小微企业转让许可专利占高校院所有效专利的比例	6	6	100%
	产出质量	普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量占惠企数量的比例	5	5	100%
		成本控制数	6	6	100%
效益（25分）	经济效益	企业专利质押融资金额增幅	6	6	100%
	社会效益	企业专利密集型产品备案数量	7	7	100%
		中小微企业接受高校院所转让许可的专利产业化率	7	7	100%
		全市专利授权量	5	5	100%
服务对象满意度（5分）	服务对象满意度	高校、企业对专利转让许可质押相关政策项目和手续办理的满意度	5	5	100%

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策分析

1.项目立项分析

（1）立项依据充分性。本项目是由省局下达的中央资金，我局根据《福建省财政厅 福建省市场监督管理局关于下达 2022 年专利转化专项计划资金的通知》（闽财行指〔2022〕15 号）、《福建省财政厅 福建省市场监督管理局关于下达 2023 年专利转化专项计划资金的通知》（闽财行指〔2022〕46 号）等文件精神，制定了《龙岩市市场监督管理局关于明确 2022 年中央服务业发展（专利转化专项计划）资金龙岩市支持范围和标准的通知》（岩市监〔2022〕200 号）文件，并安排使用预算资金，项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，与部门职责范围相符，且未见重复项目，立项依据充分。

（2）立项程序规范性。本项目资金使用按照规定的程序申请设立，所有审批文件、材料均符合要求，由资金使用相关科室提出，局党组会研究，报财政局申请下达项目资金，程序规范。

2.目标设定分析

（1）绩效目标合理性。从该项目的绩效目标表等资料来看，绩效目标设有“国家知识产权示范、优势企业专利转让、许可次数”、“质押贷款贴息企业数”、“国家知识产权示范、优势企业专利密集型产品备案数量”、“发明专利拥有量”等目标均与实际工作内容具有相关性，但是涉及省局下达的绩效指标不多，评价认为绩效指标无法与上级下达绩效目标相对应。

（2）绩效指标科学性。从本项目绩效目标可以看到，绩效目标已细化分解为具体的工作任务，但是从绩效自评表来看，存在多个指标完成值与年初目标值偏差较大，例如：“专利权质押贷款金额”年初目标值 2.2 亿元，实际完成值 4.24 亿元，差异率 192.73%；“首次列入省知识产权优势企业数量”年初目标值 3 家，实际完成值 14 家，差异率 466.67%；“国家知识产权示范、优势企业专利转让、许可次数”年初目标值 2 次，实际完成值 16 次，差异率 800%。评价认为单位对年度业务目标掌握不够全面。

3.预算编制分析

（1）预算编制科学性。本项目预算测算依据充分，并按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。

（2）资金分配合理性。本项目资金分配额度根据《龙岩市市场监督管理局关于明确 2022 年中央服务业发展（专利转化专项计划）资金龙岩市支持范围和标准的通知》中支持的范围，结合企业申报情况，经过专家评审确定补助对象，依据充分，金额合理，与补助地方实际相适应。

（二）项目过程分析

1.资金管理分析

（1）预算执行率。2023 年度专利转化专项计划全年预算数 606 万元，当年决算数 450.21 万元，预算执行率 74.29%。

（2）资金使用合规性。项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，经党组会研究

决定后，由财装科向市财政申请使用计划，报销手续齐全后送市财政国库支付中心支付。

（3）绩效管理完整性。从财政一体化绩效系统及相关绩效材料来看，项目开展了事前评估、编制绩效目标、事中监控及绩效自评，实施了全过程预算绩效管理；项目绩效由知识产权促进与保护科编制，但是使用财装科经办人员工号录入系统，评价认为业财融合存在瑕疵。

2.组织实施分析

（1）管理制度健全性。市市场监管局出台了《龙岩市知识产权发展保护专项资金管理办法》、《龙岩市市场监督管理局关于明确 2022 年中央服务业发展（专利转化专项计划）资金龙岩市支持范围和标准的通知》等制度，制度出台前经过市局法规科及法律顾问审核。

（2）制度执行有效性。从项目档案资料可以看到，该项目从组织申报、审核材料、专家评审、公开公示、资金拨付各程序严格按照制度执行，管理机制健全。

（三）项目产出指标分析

1.中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅。2022 年中小微企业接受高校院所专利转让 19 次、许可 2 次，2023 年中小微企业接受高校院所专利转让 31 次、许可 30 次，中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅 190.48%，完成省局下达的任务。

2.接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅。2022

年接受高校院所专利转让的中小微企业 10 家、许可 2 家，2023 年接受高校院所专利转让的中小微企业 15 家、许可 18 家，接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅 175%，完成省局下达的任务。

3.普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅。2022 年普惠性专利质押融资惠及中小微企业 23 家，2023 年普惠性专利质押融资惠及中小微企业 24 家，普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅 4.35%，该指标虽有增长，但是距离目标相差 5.65 个百分点。

4.通过专利开放许可(试点)达成的专利许可数量。2023 年，龙岩学院已与企业达成专利开放许可 35 项，闽西职业技术学院已与企业达成专利开放许可 2 项。专利许可开放效果显著。

5.每万人发明专利拥有量。2023 年全市有效专利 2461 件，总量比增 25.5%，全市人口约 273 万人，每万人发明专利拥有量达 9 件，比去年同期增加 2 件。

6.高校院所向中小微企业转让许可专利占高校院所有效专利的比例。截至 2023 年底涉及高校的专利 390 件，向中小微企业转让专利 16 件，转让比例 4.1%。已实现年度目标。

7. 普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量占惠企数量的比例。2023 年专利质押总项目 52 件，普惠金融质押项目 34 件，比例达 65.38%。从省内城市对比来看，我市排全省第三，为中小微企业的发展提供了有力的资金支持。

2023 年各市（区）专利商标质押情况分省统计表

省份	地市 (区、州、盟)	专利质押总体情况			专利质押普惠贷款情况			商标质押总体情况			商标质押普惠贷款情况		
		质押 项目数	金额(万元)	专利 件数	质押 项目数	金额(万元)	涉及 企业	质押 项目数	金额(万元)	商标 件数	质押 项目数	金额(万元)	涉及企业
福建	福州市	46	166932.17	158	29	18449.77	23	3	1853.52	39	3	1853.52	3
	厦门市	325	344539.62	2114	178	116576.55	170	86	84556	397	47	30127.35	47
	莆田市	33	54200.79	82	17	12910.79	14	0	0	0	0	0	0
	三明市	48	77646.1	215	31	19133.66	29	2	250	31	2	250	2
	泉州市	95	77170.06	326	75	29188.36	74	2	4690	18	1	190	1
	漳州市	48	73109.26	184	35	20979	34	3	750	7	3	750	3
	南平市	32	30086	55	23	13848	19	0	0	0	0	0	0
	龙岩市	52	60656.4	182	34	22280	24	0	0	0	0	0	0
	宁德市	33	29810.15	59	31	15810.15	30	1	980	19	1	980	1
合计		712	91.42 亿元	3375	453	26.92 亿元	417	97	9.31 亿元	511	57	3.42 亿元	57

8.成本控制数。2023 年项目预算 285 万元，上年结转 321 万元，项目总金额 606 万元，实际支出 450.21 万元，未超出预算。

（四）项目效益指标分析

1.企业专利质押融资金额增幅。2023 年专利质押融资 6.06 亿元，2022 年专利质押融资 4.63 亿元，同比增长 30.89%。从质押的项目数看，我市在全省位居前列；但是从质押融资额看，与沿海地区有一定的差距。

2.企业专利密集型产品备案数量。2023 年我市企业专利密集型产品备案 111 件，远远超过省局 20 件的任务，一定程度上推动了专利向产品端和产业端转化。

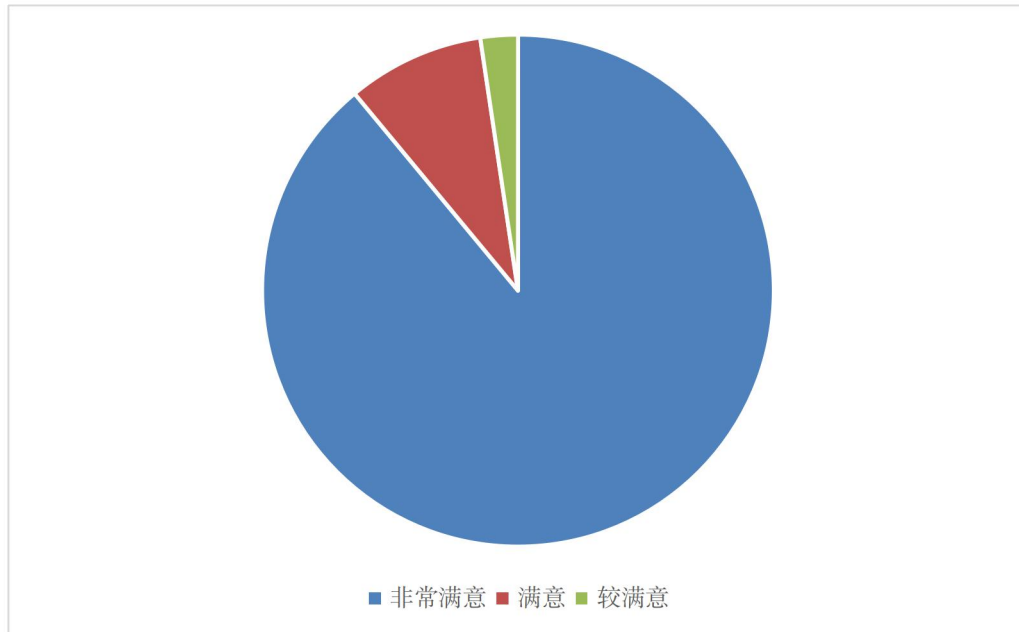
3.中小微企业接受高校院所转让许可的专利产业化率。从省局提供的数据来看，2023 年专利转让许可投入实施 7 项，专利产业化率达 38.89%，位居全省第二。

4.全市专利授权量。2023 年全市专利授权 4517 件，其中：发明专利 572 件、实用新型 3336 件、外观设计 609 件。我市的专利主要是实用新型类型，缺乏高价值专利，竞争力不足。

（五）满意度指标分析

高校、企业对专利转让许可质押相关政策项目和手续办理的

满意度。调查结果显示，高校、企业对专利转化相关项目的满意度指数为 100%，测评得分处于满意水平。



五、主要工作成效

一是龙岩市知识产权质押融资工作在福建省知识产权保护和发展大会上获赵龙省长肯定。

二是知识产权“国字号”荣誉实现新突破。武平县、上杭县被国家知识产权局认定为国家知识产权强县建设试点县，至此我市 4 个县（区）获得认定，认定占比居全省设区市第一。畅丰专汽被确定为国家知识产权示范企业、长汀金龙稀土等 7 家企业被确定为国家知识产权优势企业，获评数量创历年新高。

三是着力探索专利转化运用新路径。推动龙岩学院、闽西职业技术学院、龙岩技师学院、龙岩市农科所等高校科研院所首批推出实施开放许可专利 178 项，实现与企业达成专利开放许可 37 项，加快推动本土高校、科研院所知识产权转化运用，切实唤醒

“沉睡”专利，盘活区域“专利资产”，提升市场主体知识产权转化率和实施效益。促进专利成果惠及更多中小微企业。鼓励高校实施专利开放许可，引导企业与高校达成专利许可，目前，龙岩学院已与企业达成专利开放许可 35 项，闽西职业技术学院已与企业达成专利开放许可 2 项。

六、存在的问题及原因分析

（一）绩效目标编制有待提高

项目的绩效目标设置不够合理，未充分体现上级补助资金的政策、总体目标；部门指标的目标值设置较低，导致实际完成值超出目标值过多。

（二）预算执行有待加强

2023 年度本项目支出执行力度不足，除了项目进度滞后导致的资金支付不及时情况外，另外一个主要原因是 2022 年度该项目结转了 321 万元，项目奖支出过程优先使用结余结转资金。

（三）普惠性专利质押融资惠及中小微企业力度不足

一是中小微企业管理不够规范，总体诚信度不高。中小微企业规模小、固定资产少、市场占有率低、抗风险能力弱，企业生存和发展的不确定性相对较大，因此授信度不高。二是知识产权价值影响因素多，质押物处置变现难。知识产权价值处于一个变化的状态，估值比较难；另外，知识产权不能独立、自行产生经济和社会效益。三是知识产权评估体系不够完善，科学性、规范性不够。知识产权价值评估具有很强的专业性，对评估机构要求比较高，现行对专利技术、商标等知识产权评估的细则、标准相

对缺乏。

七、有关建议

（一）业财融合，提高绩效目标设置水平

业务科室在编制目标时，应充分了解项目资金的使用方向，明确完成的工作任务；上级下达的专项资金，应根据下达的工作任务选取能体现重要工作任务的指标，突出重点。绩效指标选定后，应参考相关历史数据、行业标准、计划标准等，科学设定指标值，指标值在考虑可实现性的基础上，尽量从严、从高设定，以充分发挥绩效目标对预算编制执行的引导约束和控制作用。

财务科应指导业务科编制绩效目标，避免选用难以确定具体指标值、标准不明确或缺乏约束力的指标。

（二）提高预算编制准确性，加快预算执行进度

一是完善预算计划。确保预算计划包括全面、准确的项目预算，并制定明确的项目执行时间表和目标。二是提高财政资金支出效率。相关科室应提前规划项目，确保财政资金尽快形成实物工作量，动态跟踪项目，及时办理资金支付手续。

（三）发挥政府引导作用，助力知识产权质押融资

一是加强政银企联动。一方面从政策和资金上倾斜，鼓励和支持中小微企业走高科技发展道路；另一方面协调金融机构建立科学合理的中小微企业贷款定价机制，根据中小微企业的特点，设计合理的产品，降低贷款的门槛和成本。二是完善知识产权评估机制。推动建立知识产权资产评估机构库，专家库和知识产权融资项目数据库，推进知识产权作价评估表标准化。三是建设知

识产权交易市场。建议大力培育知识产权交易市场，进一步扩大市场信息的范围，完善知识产权交易制度，建设便捷的交易方式和登记模式，增强知识产权处置变现能力。

附件：专利转化专项计划指标分析与得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	评价要点及评分规则	完成情况	分值	得分	扣分
决策	项目立项	立项依据充分性	评价要点：①项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划；②项目立项是否与部门职责范围相符；③项目是否与相关部门同类项目或者部门内部相关项目重复。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，与部门职责范围相符，且未见重复项目，立项依据充分。	1	1	0
		立项程序规范性	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	资金使用按照规定的程序申请设立，所有审批文件、材料均符合要求，由资金使用相关科室提出，局党组会研究，报财政局申请下达项目资金，程序规范。	1	1	0
	目标设定	绩效目标合理性	评价要点：①目标设定依据是否充分、是否与实际工作内容具有相关性；②是否与上级下达目标表相对应；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	绩效目标设有“国家知识产权示范、优势企业专利转让、许可次数”、“质押贷款贴息企业数”、“国家知识产权示范、优势企业专利密集型产品备案数量”、“发明专利拥有量”等目标均与实际工作内容具有相关性，但是涉及省局下达的绩效指标不多。	3	2	1
		绩效指标科学性	评价要点：①是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；②目标值与实际完成值是否相适应。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	“首次列入省知识产权优势企业数量”年初目标值 3 家，实际完成值 14 家，差异率 466.67%；“国家知识产权示范、优势企业专利转让、许可次数”年初目标值 2 次，实际完成值 16 次，差异率 800%，目标值与实际完成值差异过大。	2	1	1
	预算编制	预算编制科学性	评价要点：①预算编制的基本信息内容是否真实、完整、准确；②预算确定的项目资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	预算测算依据充分，并按照标准编制，预算确定的项目资金量与工作任务相匹配。	2	2	0
		资金分配合理性	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②是资金分配额度是否合理，与项目实际是否相适应。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	资金分配依据充分，金额合理，与补助地方实际相适应。	1	1	0
过程	资金管理	预算执行率	预算执行率=实际支出资金/实际到位资金×100%。评分规则：执行率 100%得满分，其余按完成比例计算分值。	全年预算数 606 万元，当年决算数 450.21 万元，预算执行率 74.29%。	3	2.23	0.77
		资金使用合规性	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，拨付手续完整，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	3	3	0

	组织 实施	绩效管理完整性	评价要点：①是否开展事前评估、编制绩效目标、开展绩效监控及评价；②项目绩效是否由业务科编制；③评价结果是否有应用。评分规则：以上要点各占 1/3 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	项目开展了事前评估、编制绩效目标、事中监控及绩效自评，实施了全过程预算绩效管理；项目绩效由知识产权促进与保护科编制，但是使用财装科经办人员工号录入系统，业财融合存在瑕疵。	2	1.33	0.67
		管理制度健全性	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度及专项资金管理办法；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	项目已制定专项资金管理办法，申报流程等管理制度，制度合法、合规、完整。	3	3	0
		制度执行有效性	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括组织申报、公开公示、专家评审、资金拨付等。评分规则：以上要点各占 1/2 分值，每个要点达成得满分，部分达成或未达成不得分。	项目管理机制健全，沟通顺畅，并严格按照相关制度执行。	4	4	0
产出	产出 数量	中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	中小微企业接受高校院所专利转让许可次数增幅 190.48%，完成省局下达的任务。	6	6	0
		接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	接受高校院所专利转让许可的中小微企业数量增幅 175%，完成省局下达的任务。	6	6	0
		普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量增幅 4.35%，该指标虽有增长，但是距离目标相差 5.65 个百分点。	5	2.18	2.82
		通过专利开放许可(试点)达成的专利许可数量	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	通过专利开放许可(试点)达成的专利许可 37 项。	6	6	0
		每万人发明专利拥有量	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	每万人发明专利拥有量达 9 件，完成年初目标。	5	5	0
	产出 质量	高校院所向中小微企业转让许可专利占高校院所有效专利的比例	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	高校院所向中小微企业转让许可专利占高校院所有效专利的比例达 4.1%。	6	6	0
		普惠性专利质押融资惠及中小微企业数量占惠企数量的比例	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	2023 年专利质押总项目 52 件,普惠金融质押项目 34 件，比例达 65.38%。	5	5	0
	产出 成本	成本控制数	评分规则：未超预算得满分，超出预算不得分。	项目总金额 606 万元，实际支出 450.21 万元，未超出预算。	6	6	0
效益	经济 效益	企业专利质押融资金额增幅	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	2023 年专利质押融资 6.06 亿元，2022 年专利质押融资 4.63 亿元，同比增长 30.89%。	6	6	0
	社会 效益	企业专利密集型产品备案数量	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	2023 年我市企业专利密集型产品备案 111 件，远远超过省局 20 件的任务。	7	7	0

服 务 对 象 满 意 度		中小微企业接受高校院所转让许可的专利产业化率	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	2023 年专利转让许可投入实施 7 项，专利产业化率达 38.89%。	7	7	0
		全市专利授权量	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	2023 年全市专利授权 4517 件，完成年初目标。	5	5	0
	服 务 对 象 满 意 度	高校、企业对专利转让许可质押相关政策项目和手续办理的满意度	评分规则：达到既定目标值得满分，未达成按未完成比例扣分。	高校、企业对专利转让许可质押相关政策项目和手续办理的满意度为 100%。	5	5	0

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表											
(2023 年度)											
项目名称			243 部门整体								
部门（单位）名称			龙岩市市场监督管理局		部门预算编码		243				
财政资金安排和使用情况		预算安排			拨付情况		结余情况		分值	得分	
		年初部门预算安排金额（含历年结余结转）①	年中调整金额②	小计 ③ = ①+②	年度拨付金额 ④	支出实现率 (%) ⑤=④/③	本年度结余金额⑥=③-④	资金结余率 (%) ⑦=⑥/③			
	合计		9211.08	1799.11	11010.19	10407.69	94.5300	602.50	5.4700	10	10
	财政资金小计		9165.79	1659.85	10825.64	10395.30	96.0200	430.34	3.9800		
	①中央财政资金		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	②省级财政资金		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	③地方财政资金		9165.79	1659.85	10825.64	10395.30	96.0200	430.34	3.9800		
	其他资金小计		45.29	139.26	184.55	12.39	6.7100	172.16	93.2900		
年度总体目标	预期目标					目标实际完成情况					
	1、开展第五届市政府质量奖评审工作； 2、预计开展全市电梯抽检 280 台； 3、全市组织 2 个计量比对项目，拟抽 45 批次以上的定量包装商品，对全市民用三表授权检定开展复核抽检； 4、持续提高从农田到餐桌全过程监管能力，着力防范区域性、系统性重大食品安全问题，坚决守住食品安全底线，维护食品安全“全域全年”稳定； 5、流通领域商品拟抽 150 批次； 6、对我局 3 个项目开展等级保护测评； 7、拟对参与制订、修订标准化的企业进行补助； 8、为与 12345 平台对接，将 12315 热线夜间服务外包。 9、通过项目的实施，激励全民发明创造的积极性，提高全市科技创新能力和成果转化，使企业建立专利发展战略，提高市场竞争力。 10、保工资、保运转。					1、全市电梯抽检 370 台； 2、持续提高从农田到餐桌全过程监管能力，着力防范区域性、系统性重大食品安全问题，坚决守住食品安全底线，维护食品安全“全域全年”稳定； 3、流通领域商品拟抽 150 批次； 4、对我局 2 个项目开展等级保护测评； 5、12315 热线实现 7*24 小时全时间段接诉； 6、完成 2 个比对项目，抽查了 130 批次定量包装商品； 7、新确认识产权优势企业 20 家，每万人发明专利拥有量达 7 件； 8、整个部门正常运转，未发生较大安全事故。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%		32.92	2	2			
			“三公”经费违规使用次数	≤0 次		0	2	2			
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0 次		0	2	2			

	成本指标	经济成本指标	履职成本	≤1 亿元	0.33	8	8	
	产出指标	数量指标	食品安全抽检批次	≥3700 批次	9205	5	5	
			行政执法案件数	≥250 件	1003	2	2	
			新确认识产权优势企业数量	≥10 家	20	5	5	
			医疗卫生等强制检定计量器具工作完成数量	≥4000 台件	5484	4	4	
			商品质量、定量包装抽查批次	≥195 批次	280	5	5	
			创建市级“明厨亮灶”示范单位	≥60 家	60	4	4	
			“一品一码”主体数在省平台注册率占比	≥18%	31	3	3	
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者对食品安全满意度	≥80%	96.3	5	5	
			服务窗口群众满意率	≥90%	99.98	5	5	
	效益指标	社会效益指标	每万人发明专利拥有量	≥5 件	9	11	11	
			7*24 时间段全接诉	=100%	100	10	10	
			专项清理任务工程结算报审完成率	≥90%	100	3	3	
			专项清理任务项目财务决算报审率	≥60%	100	3	3	
			年度项目竣工财务决算报审率	≥90%	100	3	3	
	产出指标	质量指标	不合格食品核查处置率	=100%	100	3	3	
			标准的影响力	≥40 家	41	3	3	
		时效指标	惠企办件时限	≤33 天	30	2	2	
	总分					100		

