

2026 年度
龙岩市药品检验检测
中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026 年度单位预算表	3
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	6
四、财政拨款收支预算总表.....	7
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	8
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	9
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	10
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	11
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表....	12
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表....	15
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	16
一、预算收支总体情况.....	17
二、一般公共预算拨款支出情况.....	17

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	18
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	18
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	18
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	19
七、预算绩效目标情况.....	20
八、其他重要事项说明.....	23
第四部分 名词解释	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

龙岩市药品检验检测中心的主要职责是：负责全市药品、化妆品的技术监督检验、委托检验和技术仲裁。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，龙岩市药品检验检测中心单位包括5个机关行政处（科、股）室，其中：列入2026年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	龙岩市药品检验检测中心

三、单位主要工作任务

2026年，龙岩市药品检验检测中心单位主要任务是：

（一）对标“十五五”药监规划，提前布局检验能力建设，实现检验项目、技术手段与监管重点同频共振。

（二）紧扣2025年版《中国药典》及《化妆品安全技术规范》，持续提升药品、化妆品检验检测能力。

（三）高质量完成“两品一械”监督抽样及检验检测任务，充分发挥技术支撑作用。

（四）加强检验能力建设，积极参与能力验证与比对实验，确保检测数据准确。

（五）强化队伍建设，加大技术培训力度，提升科研创新能力，筑牢药品安全监管保障防线。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	840.85	一、一般公共服务支出	653.26
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	101.49
九、其他收入		九、卫生健康支出	38.84
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	50.79
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	840.85	本年支出合计	844.38
上年结转结余	3.53	结转下年支出	0
收入合计	844.38	支出合计	844.38

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	844.38	840.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.53
龙岩市药品检验检测中心	844.38	840.85									3.53

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	844.38	693.96	150.42	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	653.26	502.84	150.42			
20138	市场监督管理事务	653.26	502.84	150.42			
2013812	药品事务	150.42		150.42			
2013850	事业运行	502.84	502.84				
208	社会保障和就业支出	101.49	101.49				
20805	行政事业单位养老支出	101.49	101.49				
2080502	事业单位离退休	36.89	36.89				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.6	64.6				
210	卫生健康支出	38.84	38.84				
21011	行政事业单位医疗	38.84	38.84				
2101102	事业单位医疗	38.84	38.84				
221	住房保障支出	50.79	50.79				
22102	住房改革支出	50.79	50.79				
2210201	住房公积金	50.79	50.79				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	840.85	一、一般公共服务支出	649.73
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	101.49
		九、卫生健康支出	38.84
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	50.79
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	840.85	支出合计	840.85

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	840.85	693.96	146.89
201	一般公共服务支出	649.73	502.84	146.89
20138	市场监督管理事务	649.73	502.84	146.89
2013812	药品事务	146.89		146.89
2013850	事业运行	502.84	502.84	
208	社会保障和就业支出	101.49	101.49	
20805	行政事业单位养老支出	101.49	101.49	
2080502	事业单位离退休	36.89	36.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	64.6	64.6	
210	卫生健康支出	38.84	38.84	
21011	行政事业单位医疗	38.84	38.84	
2101102	事业单位医疗	38.84	38.84	
221	住房保障支出	50.79	50.79	
22102	住房改革支出	50.79	50.79	
2210201	住房公积金	50.79	50.79	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		840.85
301	工资福利支出	631.04
302	商品和服务支出	170.96
303	对个人和家庭的补助	36.45
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	2.4
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	693.96
301	工资福利支出	631.04
30101	基本工资	173.9
30102	津贴补贴	
30103	奖金	160.79
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	88.57
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	64.6
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.32
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	1.83
30113	住房公积金	50.79
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	52.24
302	商品和服务支出	26.47
30201	办公费	2.5
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	0.5
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	8.15

科目编码	科目名称	预算数
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	15.32
303	对个人和家庭的补助	36.45
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30311	代缴社会保险费	
30399	其他对个人和家庭的补助	36.45
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出（基本建设）	
30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	

科目编码	科目名称	预算数
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入（基本建设）	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	
31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31206	其他资本性补助	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
31304	对机关事业单位职业年金的补助	
399	其他支出	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
39909	经常性赠与	
39910	资本性赠与	
39999	其他支出	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.50
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0.5
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026 年，龙岩市药品检验检测中心收入预算为 844.38 万元，比上年增加 152.70 万元，主要原因是：2026 年在编实有人数比 2025 年增加 1 人，人员经费增加；2026 年预算专项业务费比 2025 年预算增加。其中：一般公共预算拨款收入 840.85 万元、上年结转结余 3.53 万元。

相应安排支出预算 844.38 万元，比上年增加 152.70 万元，主要原因是：2026 年在编实有人数比 2025 年增加 1 人，人员经费支出增加；2026 年预算专项业务费比 2025 年预算增加，专项业务费支出增加。其中：基本支出 693.96 万元、项目支出 150.42 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 840.85 万元，比上年增加 155.31 万元，增长 22.66%，主要原因是：2026 年在编实有人数比 2025 年增加 1 人，人员经费支出增加；2026 年预算专项业务费比 2025 年预算增加，专项业务费支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了基本业务费等支出，同时合理保障了“两品一械”监督抽样和检验检测等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2013812-药品事务 146.89 万元。主要用于“二

品一械”抽样检验工作。

（二） 2013850-事业运行 502.84 万元。主要用于工资福利和日常公用经费支出。

（三） 2080502-事业单位离退休 36.89 万元。主要用于事业单位退休人员经费支出。

（四） 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 64.60 万元。主要用于事业人员养老保险缴费支出。

（五） 2101102-事业单位医疗 38.84 万元。主要用于事业人员医疗保险缴费支出。

（六） 2210201-住房公积金 50.79 万元。主要用于事业人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 693.96 万元，其中：

（一）人员经费 667.49 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 26.47 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0 万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.5 万元，与上年持平。主要原因是：严格落实过紧日子要求，减少公务接待。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，龙岩市药品检验检测中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2026年药品监管补助资金项目绩效目标表				
主管部门	龙岩市市场监督管理局		实施单位	龙岩市药品检验检测中心
专项资金情况（万元）	资金总额		124.00	
	财政拨款		124.00	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成全年检验任务，提高药品全检率。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	培训成本	≤450元/人天
			省级药品产品抽检成本	≤4100元/批次
			省级化妆品产品抽检成本	≤3500元/批次
	产出指标	数量指标	省级药品抽检批次	≥500批次
			省级医疗器械抽样批次	≥65批次
			省级化妆品抽样批次	≥75批次
			省级化妆品检验批次	≥50批次
		质量指标	药品抽检完成率	≥100%
			化妆品抽样完成率	≥100%
			医疗器械抽样完成率	≥100%
		时效指标	省级抽检批次任务完成时间	≤12个月
	效益指标	社会效益指标	客户投诉处理率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	药品安全满意度	≥85%
备注				

提前下达2024年药品监管补助资金项目绩效目标表				
主管部门	龙岩市市场监督管理局		实施单位	龙岩市药品检验检测中心
专项资金情况（万元）	资金总额		2.07	
	财政拨款		2.07	
	其他资金		0.00	
年度目标	完成全年检验任务，提高药品全检率。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	省级药品检验批次成本	≤4100元/批次
	产出指标	数量指标	省级药品检验批次	≥500批次
			省级化妆品检验批次	≥50批次
			省级医疗器械抽样批次	≥50批次
			相关事业单位领导人员每年每单位人均脱产培训学时数	≥110学时
			事业单位专业技术人员每年每单位人均脱产培训学时数	≥90学时
		质量指标	药品抽检完成率	≥100%
			化妆品抽样完成率	≥100%
			医疗器械抽样完成率	≥100%
		时效指标	药品、医疗器械、化妆品抽检任务完成时间	≤12个月
	效益指标	社会效益指标	客户投诉处理率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	药品安全满意度	≥85%
备注				

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026年度)

部门（单位）名称		龙岩市药品检验检测中心	部门预算编码	243003
年度 预算 安排 （万元）	资金总额		844.38	
	项目支出		150.42	
	基本支出		693.96	
	其他支出		0.00	
年度总体目标	按时高质量完成上级下达的“二品一械”抽样检验工作任务，发挥好技术支撑作用。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%
			“三公”经费违规使用次数	≤0次
			会议费、差旅费超标准使用次数	≤0次
	产出指标	数量指标	省级药品抽检批次	≥500批次
			省级医疗器械抽样批次	≥65批次
			省级化妆品抽样批次	≥75批次
			省级化妆品检验批次	≥50批次
		质量指标	药品抽检完成率	≥100%
			化妆品抽样完成率	≥100%
			医疗器械抽样完成率	≥100%
		时效指标	省级抽检批次任务完成时间	≥12个月
		成本指标	经济成本指标	省级药品产品抽检成本
	省级化妆品产品抽检成本			≤3500元/批次
	效益指标	社会效益指标	客户投诉处理率	≥85%
	满意度指标	服务对象满意度指标	药品安全满意度	≥85%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026 年，龙岩市药品检验检测中心单位政府采购预算总额 3.40 万元，其中：政府采购货物预算 3.4 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，龙岩市药品检验检测中心单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 2 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

2026 年，龙岩市药品检验检测中心单位委托业务费预算总额 4.56 万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。